

Số: **21/BC-UBND**

*Dương Hòa, ngày 30 tháng 3 năm 2022*

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 và quý I năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ thời gian tới**

Thực hiện Kế hoạch số 28-KH/ĐU ngày 01/3/2022 của Đảng ủy xã Dương Hòa về kế hoạch kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính đối với đồng chí đảng ủy viên phụ trách công tác cải cách hành chính và tập thể bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã. UBND xã Dương Hòa báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 và kế hoạch nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022 như sau:

#### **II. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

*- Việc xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch CCHC năm 2021:*

Thực hiện Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thị xã về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 và năm 2022 ngày 11 tháng 12 năm 2020 UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 53/KH-UBND về kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 của xã Dương Hòa; Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 22/12/2021 về kế hoạch cải cách hành chính năm 2022, trong đó xác định những nhiệm vụ trọng tâm về cải cách hành chính và trách nhiệm của từng ban ngành, cán bộ, công chức trong việc triển khai công tác cải cách hành chính năm 2022 trên các lĩnh vực: Công tác chỉ đạo, điều hành, cải cách thể chế, cải cách TTHC, cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, cải cách tài chính công, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, hiện đại hóa hành chính. UBND xã đã có phân công trách nhiệm cho từng ban ngành, cán bộ, công chức thực hiện các nội dung Kế hoạch đã đề ra.

*- Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về CCHC:*

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 và năm 2022 và các văn bản chỉ đạo của thị xã và xã, trong năm 2021 và năm 2022 UBND xã đã ban hành các văn bản sau: Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 11/12/2020 về kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021; Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 11/01/2021 về kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình cải cách hành chính gắn với phát triển chính quyền điện tử, dịch vụ đô thị thông minh năm 2021; Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 11/12/2020 của UBND xã về kế hoạch công tác tự kiểm tra công vụ năm 2021; Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 04/01/2021 của UBND xã ban hành Mục tiêu chất lượng năm 2021; Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 04/01/2021 ban hành chính sách chất lượng năm 2021; Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 11/12/2020 của UBND xã kế hoạch duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 năm 2021; Công văn số 04/UBND ngày 13/01/2021 của UBND xã về việc duy trì cung cấp thông tin trên

Trang thông tin điện tử xã Dương Hòa; Công văn số 05/UBND ngày 14/01/2021 của UBND xã về việc tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động bộ máy quản lý nhà nước trên địa bàn; Công văn số 172/UBND ngày 03/12/2021 của UBND xã về việc triển khai thực hiện thông báo kết luận kiểm tra cải cách hành chính năm 2021; Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 22/12/2021 về kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 22/12/2021 về kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình cải cách hành chính gắn với phát triển chính quyền điện tử, dịch vụ đô thị thông minh năm 2022; Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 22/12/2021 của UBND xã về kế hoạch công tác tự kiểm tra công vụ năm 2022; Quyết định số 178/QĐ-UBND ngày 22/12/2021 của UBND xã ban hành Mục tiêu chất lượng năm 2022; Quyết định số 177/QĐ-UBND ngày 22/12/2021 ban hành chính sách chất lượng năm 2022; Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 22/12/2021 kế hoạch đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 năm 2022; Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 22/12/2021 của UBND xã kế hoạch duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 năm 2022.

- Việc khảo sát đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước: Việc khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng thực hiện theo quy định Quyết định số 2709/QĐ-UBND ngày 17/11/2017 của UBND tỉnh Ban hành quy định khảo sát lấy ý kiến mức độ hài lòng trong giải quyết TTHC ở các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh được tiến hành thường xuyên đảm bảo 100 % TTHC đều được lấy ý kiến. Kết quả, trong năm 2021 đã thực hiện được 271 phiếu khảo sát, trong đó khảo sát về nơi đón tiếp của bộ phận một cửa có 271 ý kiến rất hài lòng; khảo sát về thái độ phục vụ, hướng dẫn giải quyết TTHC có 271 ý kiến rất hài lòng; khảo sát về thái độ tiếp nhận và giải quyết TTHC có 271 ý kiến rất hài lòng; khảo sát về thời gian xử lý, hoàn trả kết quả giải quyết TTHC có 271 ý kiến đúng hẹn; khảo sát về hồ sơ thủ tục hành chính có 271 ý kiến được đánh giá là đơn giản. **Quý I năm 2022** đã thực hiện được 80 phiếu khảo sát, trong đó khảo sát về nơi đón tiếp của bộ phận một cửa có 80 ý kiến rất hài lòng; khảo sát về thái độ phục vụ, hướng dẫn giải quyết TTHC có 80 ý kiến rất hài lòng; khảo sát về thái độ tiếp nhận và giải quyết TTHC có 80 ý kiến rất hài lòng; khảo sát về thời gian xử lý, hoàn trả kết quả giải quyết TTHC có 80 ý kiến đúng hẹn; khảo sát về hồ sơ thủ tục hành chính có 80 ý kiến được đánh giá là đơn giản.

- Công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC: Nhằm nâng cao vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức, đặc biệt là vai trò của người đứng đầu cơ quan trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính ngày 11/12/2020 UBND xã ban hành Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 11/12/2020 về công tác tự kiểm tra công vụ năm 2021; ngày 22/12/2022 UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 55/KH-UBND về kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022. Căn cứ kế hoạch UBND xã đã tiến hành tự kiểm tra việc niêm yết công khai các thủ tục hành chính, phí, lệ phí, kiểm tra chất lượng giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông”, ứng dụng phần mềm “một cửa liên thông”, kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế “một cửa”: tỷ lệ TTHC đúng hẹn, trễ hẹn; việc thu phí, lệ phí; sự hài lòng của cá nhân, tổ chức; tự kiểm tra việc thực

hiện quy chế văn hóa công sở tại cơ quan, đề cao kỷ luật, kỷ cương, nâng cao ý thức trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức; tự kiểm tra việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động công vụ như đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách sử dụng hệ thống thư điện tử, phần mềm hồ sơ công việc, thực hiện đăng ký lịch công tác tuần...

- Công tác tuyên truyền CCHC tại xã: Ban hành Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 11/12/2020 về kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021; Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 22/12/2021 về kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022, căn cứ Kế hoạch đã tổ chức thực hiện các nội dung tuyên truyền như: Tuyên truyền nội dung các văn bản chỉ đạo, điều hành triển khai công tác cải cách hành chính của Trung ương, tỉnh, thị xã và của xã về cải cách hành chính; các văn bản quy phạm pháp luật đã được rà soát, sửa đổi, bổ sung, các TTHC đã được đơn giản hóa, TTHC mới ban hành, về quy định tiếp nhận và trả kết quả TTHC; Thông tin kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức về các quy định hành chính, TTHC; Hình thức tuyên truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng như: Hệ thống đài truyền thanh của xã; đăng nội dung trên trang thông tin điện tử xã; niêm yết, công khai các TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các cuộc họp, hội nghị, các cuộc họp trong các ban ngành đoàn thể xã. Việc tuyên truyền công tác CCHC được thông qua các hình thức đã giúp cho cán bộ, công chức nhận thức sâu sắc hơn về công tác CCHC, từ đó trong tác phong, lễ lối làm việc cũng như trong quan hệ, tiếp xúc với người dân được công khai, minh bạch, tránh gây phiền hà, giảm bớt các thủ tục không cần thiết.

- Việc tổ chức sơ kết, tổng kết công tác CCHC năm 2021: Công tác sơ kết, tổng kết CCHC được thực hiện bằng văn bản gửi UBND thị xã, không tổ chức hội nghị.

- Việc thực hiện công tác dân vận trong hệ thống chính quyền 2021:

Quán triệt, thực hiện về việc triển khai thực hiện công tác dân vận năm 2021 với chủ đề “Năm Dân vận khéo”. Triển khai văn bản của UBND tỉnh, thị xã về triển khai thực hiện công tác dân vận chính quyền năm 2021, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 18/01/2021 về triển khai thực hiện công tác Dân vận chính quyền năm 2021 trên địa bàn xã, đã phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Khối Dân vận Đảng ủy xây dựng Kế hoạch “Phối hợp thực hiện năm Dân vận chính quyền” 2021. UBND xã đã triển khai quán triệt, yêu cầu các tổ chức, cơ quan, đơn vị trên địa bàn đưa nội dung thực hiện công tác dân vận năm 2021 với chủ đề “Năm dân vận khéo” và các cuộc vận động, các phong trào thi đua yêu nước vào chương trình, kế hoạch để thực hiện. Chỉ đạo công tác tuyên truyền, phổ biến thực hiện các chủ trương của Đảng ủy, chính quyền trong cán bộ, công chức và thông qua các tổ chức đoàn thể, đoàn viên, hội viên tuyên truyền sâu rộng trong Nhân dân. Ngày 12/11/2021, UBND xã đã có báo cáo số 130/BC-UBND báo cáo tình hình và kết quả thực hiện công tác dân vận chính quyền năm 2021 gửi BTV Đảng ủy và UBND thị xã.

### **III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

## 1. Cải cách thể chế

Để nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, UBND xã chỉ đạo công chức Tư pháp - Hộ tịch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 16/12/2020 của UBND xã về kế hoạch thực hiện tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2021 và Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 24/12/2021 của UBND xã về kế hoạch thực hiện tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2022. Công tác tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL đảm bảo đúng thẩm quyền, hình thức và nội dung theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Trong năm 2021, HĐND xã đã ban hành 03 văn bản quy phạm pháp luật; số lượng văn bản quy phạm pháp luật đã được rà soát: 03; Số VBQPPL đã tự kiểm tra theo thẩm quyền: 03; Số VBQPPL đã kiến nghị xử lý sau kiểm tra, rà soát: 0; Số VBQPPL có kiến nghị xử lý đã được xử lý xong: 0. Các Nghị quyết do HĐND ban hành đảm bảo đúng quy định về căn cứ pháp lý, thẩm quyền ban hành, nội dung văn bản, thể thức, kỹ thuật trình bày và tuân thủ trình tự, thủ tục trong soạn thảo và ban hành văn bản Quy phạm pháp luật. Trong quý I năm 2022: Không ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

## 2. Cải cách thủ tục hành chính

*- Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC*

Thực hiện Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 11/12/2020 về kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 và Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 22/12/2021 về kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022. UBND xã đã chỉ đạo cán bộ công chức chuyên môn Bộ phận một cửa thường xuyên cập nhật, niêm yết kịp thời các TTHC được sửa đổi, bổ sung trên tất cả các lĩnh vực Tư pháp- hộ tịch; Lao động thương binh xã hội; khiếu nại tố cáo; Địa chính- xây dựng; Văn hóa xã hội... thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được UBND tỉnh công bố chuẩn hóa, bãi bỏ các TTHC đã hết hiệu lực giải quyết.

Trong năm 2021, đã cập nhật, niêm yết công khai, đầy đủ các quyết định TTHC: Quyết định số 325 /QĐ-UBND ngày 05 tháng 02 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế công bố TTHC lĩnh vực thi đua, khen thưởng; Quyết định số 1070 /QĐ-UBND ngày 13 tháng 5 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế công bố TTHC lĩnh vực phòng chống tham nhũng; Quyết định số 621 /QĐ-UBND ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế công bố TTHC lĩnh vực nuôi con nuôi; Quyết định số 1610/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế công bố TTHC lĩnh vực bảo trợ xã hội; Quyết định số 325 /QĐ-UBND ngày 05 tháng 02 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế công bố TTHC lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo; Quyết định số 1854 /QĐ-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế công bố TTHC lĩnh vực giáo dục và đào tạo; Quyết định số 3140 /QĐ-UBND ngày 30 /11/2021 của Chủ tịch

UBND tỉnh Thừa Thiên Huế công bố TTHC lĩnh vực đất đai...

Trong quý I năm 2022, đã cập nhật niêm yết công khai các quyết định TTHC: Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 11/03/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc Công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bị bãi bỏ trong lĩnh vực Môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường/UBND cấp huyện và UBND cấp xã; Quyết định số 447/QĐ-UBND ngày 14 tháng 02 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc Công bố Danh mục thủ tục hành chính được chuẩn hóa lĩnh vực y tế thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế/UBND cấp huyện và UBND cấp xã. Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương: 130 thủ tục (trong đó số TTHC đủ điều kiện để thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 là 93 TTHC).

*- Rà soát, đơn giản hóa TTHC*

Tổng số TTHC đã được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa: 0 thủ tục.

Phương án đơn giản hóa cụ thể: số TTHC giữ nguyên: 130 thủ tục, số TTHC bãi bỏ: 0 thủ tục; số TTHC sửa đổi, bổ sung: 0 thủ tục; số TTHC thay thế: 0 thủ tục; số TTHC liên thông: 0 thủ tục. Số TTHC có giải pháp để thực hiện trên môi trường điện tử: 130 thủ tục.

*- Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC*

Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận: 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 0 ý kiến; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0 ý kiến; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0 ý kiến. Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 0 ý kiến; trong đó số đã được đăng tải công khai: 0 ý kiến. Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 0 ý kiến.

*- Tình hình, kết quả giải quyết TTHC*

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong năm 2021: 271 hồ sơ; số từ kỳ trước chuyển qua: 0 hồ sơ. Số lượng hồ sơ đã giải quyết năm 2021: 271 hồ sơ: trong đó, giải quyết đúng hạn: 262 hồ sơ, quá hạn :09 hồ sơ (lĩnh vực bảo trợ xã hội liên thông cấp thị xã: 03; lĩnh vực hộ tịch: 05; lĩnh vực đơn thư: 01) .

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong năm 2022: 77 hồ sơ; số từ kỳ trước chuyển qua: 0 hồ sơ. Số lượng hồ sơ đã giải quyết năm 2022: 77 hồ sơ: trong đó, giải quyết đúng hạn: 76 hồ sơ, quá hạn: 01 hồ sơ (lĩnh vực bảo trợ xã hội liên thông cấp thị xã).

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính Nhà nước**

- Triển khai thực hiện các văn bản quy định về tổ chức bộ máy gồm: Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị, Chương trình hành động số 99/CTr-UBND ngày 28/5/2018 và số 100/CTr-UBND ngày 28/5/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh; Kế hoạch số 37-KH/TU ngày 26/4/2018 và Kế hoạch số 41-KH/TU ngày 14/6/2018 của Ban Thường vụ Thị ủy, Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 22/6/2018 và Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 22/6/2018 của UBND thị xã về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW và Nghị quyết số 19-NQ/TW của Ban Chấp

hành Trung ương Đảng (Khóa XII) về một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

Trên cơ sở các văn bản hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức và nhiệm vụ của cán bộ, công chức cấp xã, sự lãnh chỉ đạo của Đảng ủy, thực hiện rà soát, sắp xếp bố trí đội ngũ cán bộ, công chức phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, các chức danh cán bộ, công chức xã nhằm ổn định, nâng cao chất lượng và hiệu quả trong công tác quản lý, điều hành; phát huy vai trò chỉ đạo, điều hành và cải tiến phương thức quản lý gắn trách nhiệm trong việc chỉ đạo thực hiện công tác cải cách tổ chức bộ máy. Thực hiện đổi mới việc đánh giá, xếp loại thực hiện công tác CCHC gắn kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức theo quy định Quyết định số 24/2021/QĐ-UBND ngày 12/4/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Tình hình triển khai thực hiện các quy chế tại cơ quan, đơn vị (Quy chế làm việc, Quy chế văn hóa công sở, Quy chế dân chủ):

Việc thực hiện Quy chế làm việc UBND: Tiếp tục cải tiến lề lối, phương thức làm việc phát huy trách nhiệm, quyền hạn của tập thể gắn với đề cao trách nhiệm, quyền hạn cá nhân, tính chủ động, sáng tạo của từng thành viên, đặc biệt là người đứng đầu. Mọi hoạt động đều bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, sự giám sát của Hội đồng nhân dân trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã có nhiều đổi mới, cải cách mạnh mẽ, cách thức giải quyết công việc tính chủ động được nâng lên và theo đúng lĩnh vực công tác được phân công; linh hoạt áp dụng các cách thức giải quyết công việc theo quy định để vừa tranh thủ thời gian, vừa giải quyết tốt nhất các công việc. Quan hệ công tác của Ủy viên ủy ban nhân dân với UBNDTTQVN và các đoàn thể tiếp tục được tăng cường, nâng cao chất lượng thực hiện các nhiệm vụ công tác, đã chú trọng, trách nhiệm hơn trong chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ công tác, tăng cường chỉ đạo công tác theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ được giao; coi đây là công việc được tiến hành thường xuyên để bảo đảm tiến độ giải quyết công việc. UBND thực hiện đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn với cải cách thủ tục hành chính, tổ chức triển khai thực hiện việc kết nối liên thông phần mềm quản lý giữa các cơ quan hành chính nhà nước, bảo đảm nội dung thông tin của công văn, tài liệu được chuyển tải kịp thời, đầy đủ đến các đơn vị cơ quan, cán bộ, công chức và ngược lại.

Thực hiện quy chế Văn hóa công sở:

*Thường xuyên quán triệt, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức việc thực hiện các quy định về Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế ban hành Quy định về quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Quyết định số 22/2019/QĐ-UBND ngày 16/5/2019 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của*

Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế ban hành Quy định về quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 04/01/2021 của Chủ tịch UBND thị xã về việc tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính; nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động bộ máy quản lý nhà nước trên địa bàn thị xã được thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả; Công văn số 265/UBND ngày 28/02/2022 của UBND thị xã về việc đẩy mạnh kỷ cương, kỷ luật hành chính và nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động bộ máy quản lý nhà nước. Nhìn chung cán bộ, công chức đều chấp hành nghiêm quy định về thời gian làm việc, thực hiện nghiêm túc việc mặc trang phục lịch sự, gọn gàng, đi giày dép theo quy định, thực hiện đeo thẻ công chức khi làm việc và khi thực hiện nhiệm vụ bên ngoài cơ quan. Chấp hành nghiêm chỉnh Hiến pháp và pháp luật; nội quy, quy chế làm việc của cơ quan; tác phong làm việc nghiêm túc; thái độ lịch sự, tôn trọng, niềm nở bảo đảm văn hóa giao tiếp, kỷ luật phát ngôn và cung cấp thông tin, tài liệu.

- Thực hiện dân chủ trong hoạt động cơ quan: Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP, ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 149/2018/NĐ-CP, ngày 07/11/2018 của Chính phủ về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc, ngay từ đầu năm cơ quan tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức theo quy định; thông qua Hội nghị tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách tham gia ý kiến với thủ trưởng, giải quyết những vấn đề bức xúc của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách; đồng thời cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách nêu cao vai trò giám sát, kiểm tra giải quyết công việc với công dân, cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan; đổi mới lề lối, tác phong làm việc và phục vụ người dân, lấy tiêu chí hài lòng của người dân, các tổ chức, doanh nghiệp làm tiêu chí đánh giá, xếp loại và xét thi đua khen thưởng cuối năm. Mọi quan hệ giữa thủ trưởng với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã được gắn chặt; mọi công việc đều được bàn bạc dân chủ, cấp dưới phục tùng cấp trên, cấp trên lắng nghe ý kiến đóng góp xây dựng của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã cấp dưới, với tinh thần làm chủ tập thể, cá nhân phụ trách, xây dựng thực hiện quy chế làm việc, quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan và từng bước thực hiện cải cách hành chính trong cơ quan, có phân công, phân nhiệm rõ ràng. Trách nhiệm của từng cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã đều được xác định rõ ràng.

#### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCCVC**

Tiếp tục đổi mới phương pháp, quy trình đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức công khai, minh bạch theo Quyết định số 24/2021/QĐ-UBND ngày 12/4/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế. Tập trung nâng cao ý thức trách nhiệm, chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, tăng cường công tác chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, đạo đức công vụ, công chức. Kết quả đánh giá cán bộ công chức năm 2021: Tổng cán bộ, công chức

đã được đánh giá: 17, trong đó đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 02; đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ: 15, không có cán bộ, công chức xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ.

Năm 2022, UBND xã đã đề xuất UBND thị xã cử 05 CBCC tham gia các lớp bồi dưỡng, trong đó; bồi dưỡng QLNN ngạch chuyên viên chính 01; bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên 03; 01 cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ thanh niên nhằm nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm.

### **5. Cải cách tài chính công**

Thực hiện thu, chi đúng luật và các văn bản hướng dẫn. Thực hiện quy định công khai tài chính theo Quyết định số 192/2004/QĐ-TTg ngày 16/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ đầy đủ, rõ ràng các báo cáo thu chi ngân sách quý để cán bộ, công chức và nhân dân tiện theo dõi. Thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý sử dụng tài sản công đảm bảo nội dung chi không được vượt quá dự toán, phù hợp với hoạt động, bảo đảm cho cán bộ, công chức hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Năm 2021, năm 2022 UBND xã đã tăng cường các biện pháp để quản lý nguồn thu và đảm bảo nguồn thu. Thực hiện cân đối ngân sách xã theo hướng tích cực, thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí trong sử dụng nguồn vốn ngân sách. Tài sản công năm 2021, 2022 được hình thành từ việc xây dựng, mua sắm từ nguồn bổ sung có mục tiêu từ ngân sách cấp trên cho xã. (Ngân sách xã không có nguồn thu để mua sắm tài sản, xây dựng công trình). Việc sử dụng tài sản công các năm qua đảm bảo đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định của Nhà nước theo quyết định số 58/2015/QĐ-TTg và Quyết định 50/2017/QĐ-TTg trên cơ sở tiết kiệm và hiệu quả. Tuy nhiên, do nguồn thu ngân sách xã không có để cân đối mua sắm tài sản cũng như xây dựng các công trình từ nguồn ngân sách xã nên việc phát sinh tăng tài sản hàng năm không lớn, chủ yếu được cấp trên cấp bổ sung để mua sắm một số hạng mục theo đúng mục đích sử dụng. Việc báo cáo công khai tài sản công hàng năm được thực hiện theo dõi qua các phiên họp của ủy ban, việc sử dụng theo dõi và sửa chữa tài sản được thực hiện theo đúng quy định của Nhà nước.

### **6. Hiện đại hóa nền hành chính**

- Đến nay 100 % cán bộ, công chức đã được cấp sử dụng chữ ký số; thực hiện kết nối mạng diện rộng của tỉnh bằng mạng truyền số liệu chuyên dùng CPNET. Tăng cường kết nối, tích hợp, trao đổi thông tin, dữ liệu giữa các cơ quan Đảng và Nhà nước. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ TTHC giải quyết và trả kết quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông. Tăng cường đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử xã. 100% văn bản được sử dụng theo Quy trình quản lý văn bản đến, văn bản đi điện tử trong hoạt động của cơ quan (trừ văn bản mật). Sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung và các phần mềm để thực hiện công tác chuyên môn (phần mềm bảo hiểm y tế, phần mềm hộ tịch, phần mềm kế toán, phần mềm quản lý đất đai..).

- Thường xuyên rà soát các TTHC để chuẩn hóa theo quy trình ISO



9001:2015, tăng cường tiếp nhận, giao trả trực tuyến TTHC mức độ 3, mức độ 4.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Kết quả đạt được**

Công tác CCHC được sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời của UBND Thị xã, của Đảng ủy, HĐND xã nên đã đạt được nhiều kết quả tích cực. Trách nhiệm, kỹ năng nghiệp vụ hành chính, tinh thần thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ công chức được nâng lên, hoạt động của cơ quan từng bước được đổi mới, kỷ luật, kỷ cương được tăng cường. Công tác cải CCHC được tập trung chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm túc. Cán bộ, công chức có những bước đổi mới về ý thức kỷ luật và giao tiếp ứng xử, thực hiện đúng quy trình tiếp nhận hồ sơ, đảm bảo thời gian giải quyết và trả kết quả TTHC cho cá nhân tổ chức.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành được chú trọng, triển khai tiếp nhận và xử lý hồ sơ trên hệ thống dịch vụ công tập trung giúp cho việc giải quyết thủ tục hành chính nhanh hơn, đúng hẹn, đảm bảo tính công khai, minh bạch; việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả và tiết kiệm; đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đáp ứng được yêu cầu công việc, nhiệm vụ được giao.

#### **2. Những tồn tại, hạn chế trong thực hiện cải cách hành chính.**

##### **\* Tồn tại, hạn chế:**

- Vẫn còn tình trạng giải quyết các TTHC chậm trễ, quá hạn; việc tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 vẫn còn thấp (chỉ tiếp nhận 04 hồ sơ mức độ 4).

- Vẫn còn tình trạng cán bộ, công chức chưa chấp hành nghiêm thời gian làm việc, đi muộn, về sớm.

##### **\* Nguyên nhân:**

- Hầu hết người dân ở xã là thuần nông nên việc giao dịch trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đã tạo thói quen cho người dân, do đó việc giao dịch trên cổng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 còn thấp không thực hiện.

- Do ảnh hưởng của dịch bệnh covid-19 và 01 công chức địa có 01 công chức giải quyết nhiều công việc dẫn đến giải quyết các TTHC lĩnh vực đơn thư quá thời hạn.

### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2022**

Tiếp tục đẩy mạnh Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2022 - 2030 theo quy định, trên cơ sở những kết quả đạt được, UBND xã đề ra một số phương hướng, nhiệm vụ trong thời gian tới như sau:

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 22/12/2021 về kế hoạch cải cách hành chính năm 2022.

2. Tiếp tục rà soát tổng hợp kiến nghị các cấp có thẩm quyền loại bỏ các thủ tục rườm rà, không cần thiết, công khai các thủ tục hành chính và trình tự giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đúng quy định. Kiến nghị UBND thị xã nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc; đảm bảo giải quyết kịp thời

yêu cầu chính đáng của công dân và tổ chức. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện tốt công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của xã.

3. Tiếp tục thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; đẩy mạnh việc thực hiện cải cách TTHC theo cơ chế một cửa; một cửa liên thông; nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã.

4. Công khai, minh bạch TTHC và quy trình tiếp nhận tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã và trên Trang thông tin điện tử của xã nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và cá nhân trong việc cập nhật, tra cứu thông tin, giám sát việc thực hiện các TTHC.

5. Tăng cường công tác tự kiểm tra CCHC, nhất là kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước, chấn chỉnh lề lối làm việc theo Chỉ thị của UBND tỉnh và UBND thị xã về tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính; nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động bộ máy quản lý nhà nước.

6. Thực hiện đúng chế độ báo cáo. Thường xuyên rà soát, cập nhật, thống kê các TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ; niêm yết công khai tại UBND xã và đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã.

7. Quan tâm công tác bồi dưỡng nâng cao trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm, thái độ ứng xử cho đội ngũ cán bộ, công chức.

8. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý, điều hành; tăng cường thực hiện trao đổi văn bản, tài liệu trên môi trường mạng thay cho văn bản giấy trong chỉ đạo, điều hành, sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ để trao đổi công việc. Tiếp tục triển khai áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan.

Trên đây là báo cáo đánh giá tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 và quý I năm 2022, UBND xã báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy, Tổ kiểm tra Đảng ủy xã xem xét và chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- UBND thị xã (b/c);
- Phòng Nội vụ thị xã (b/c);
- Thường vụ Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- CT, PCT.UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lê Trung Dũng**