

## CHƯƠNG TRÌNH ĐÁNH GIÁ NĂM 2022

<b>I. Họp khai mạc:</b> 7 giờ 30 phút ngày 06/4/2022						
<b>II. Tổ chức triển khai</b>						
TT	Đơn vị được đánh giá	Phạm vi đánh giá (*)	Thời gian đánh giá	Đại diện bên được đánh giá	Đánh giá viên	Ghi chú
1	Lãnh đạo và Ban ISO	- Các quyết định liên quan đến công tác tổ chức, thực hiện ISO; - Việc phổ biến Chính sách chất lượng, Mục tiêu chất lượng - Phân phối tài liệu cho các công chức/bộ phận - Các hoạt động duy trì hiệu lực, hiệu quả của Hệ thống ISO.	8h - 8h 30			
2	Bộ phận Văn phòng - Thống kê	-Nhận thức chung về một số khái niệm cơ bản của ISO 9001:2015, - Xem xét hoạt động kiểm soát tài liệu và kiểm soát hồ sơ trong việc thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính tại các bộ phận/lĩnh vực. - Xem xét các quy trình đã soát xét, ban hành về nội dung và các biểu mẫu. - Xem xét việc tuân thủ các quy trình, quy định đã phê duyệt. - Xem xét việc thu thập và xử lý ý kiến của các tổ chức/công dân về dịch vụ hành chính công của UBND xã.	8h 30 - 9h			
3	Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch		9h - 9h 30			
	Bộ phận Địa chính - Xây dựng		9h 30 - 10h			
4	Bộ phận Văn hóa - Xã Hội		10h 30 - 11h			
<b>III. Viết báo cáo:</b>						

(\*): Những nội dung cụ thể trong Phạm vi đánh giá sẽ được nêu rõ trong thông báo đánh giá.

Lưu ý: Kế hoạch có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế.

**Người soạn**  
**Ngày 22/12/2021**

**Duyệt**  
**Ngày 22/12/2021**

**Lê Xuân Hùng**

**Lê Văn Thúc**

