

Số: 104/QĐ-UBND

Dương Hòa, ngày 03 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc kiện toàn Ban soạn thảo văn bản Hệ thống quản lý chất lượng
theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Dương Hòa**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng vào hoạt động cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quy định số 12/2015/QĐ-UBND ngày 12 tháng 3 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc xây dựng, áp dụng, công bố, duy trì, cải tiến ISO và hoạt động kiểm tra tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 27 tháng 3 năm 2018 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc triển khai xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001-2015 đối với cơ quan hành chính nhà nước;

Xét đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê xã,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban soạn thảo văn bản hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Dương Hòa, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Ông Lê Văn Thức - CT UBND xã: | Trưởng ban; |
| 2. Ông Lê Trung Dũng - PCT UBND xã: | Phó Trưởng ban; |
| 3. Ông Huỳnh Tấn Phần - PCT UBND xã: | Phó Trưởng ban; |
| 4. Ông Lê Xuân Hùng - Công chức Tư pháp hộ tịch: | Thư ký; |
| 5. Ông Lê Thanh Thủy - Trưởng Ban chỉ huy Quân sự: | Thành viên; |
| 6. Ông Nguyễn Hữu Thuận - Công chức Văn phòng thống kê: | Thành viên; |
| 7. Ông Lê Hải Quân - Công chức Tư pháp hộ tịch: | Thành viên; |
| 8. Ông Phạm Thanh Nghĩa - Công chức Địa chính - Xây dựng: | Thành viên; |
| 9. Bà Phan Thị Như Quỳnh - Công chức Văn hóa - xã hội: | Thành viên. |

Điều 2. Ban soạn thảo văn bản có nhiệm vụ:

- Trực tiếp tham gia soạn thảo các văn bản, tài liệu liên quan đến Hệ thống quản lý chất lượng;
- Phối hợp với Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc BCD 19 tỉnh, Ủy ban nhân dân thị xã chỉnh sửa, hoàn chỉnh hệ thống văn bản để trình Lãnh đạo phê duyệt;
- Phối hợp với Nhóm đánh giá nội bộ xem xét, chỉnh sửa và khắc phục;
- Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất bổ sung áp dụng các quy trình mới.
- Ban soạn thảo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, các thành viên Ban soạn thảo thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng ban.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. thay thế quyết định số 124/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2019 của UBND xã Dương Hòa.

Điều 4. Văn phòng - Thống kê, các ông (bà) có tên tại Điều 1, các bộ phận và cá nhân liên quan có trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Khoa học và Công nghệ (b/c);
- UBND Thị xã (b/c);
- BTV Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND (b/c);
- Lưu VT.

**TM ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Thúc